

自治区運営アプリ CHIKUWA! 説明資料（導入・運用）

▶自治区運営アプリの導入に至った経緯

自治区運営の負担軽減のためにデジタル技術活用に向け研究を実施。（R7年度総務委員会）

研究テーマ

進んでいる自治区を引き続き支援しつつ
デジタル化が進んでない自治区を
どう支援していくか？

自前でやれる自治区は
どんどん進めてほしい！

その中で共通の部分は
（市回覧データの格納場所など）
一緒に決めていきたい。

どんなサポートが必要かも議論が必要。

やりたくてもやれない
自治区を支援していきたい！

推奨アプリで
サポート
できないか？

ほかの支援方法ってないのか？

機能性、操作性、価格の面から比較し、導入しやすく、基本機能に絞った推奨アプリを選定し、区長会役員会で導入を決定



重要!

事務局

自治区運営にデジタル化の必要性が高まっている一方、導入に進まない自治区も多く存在している。

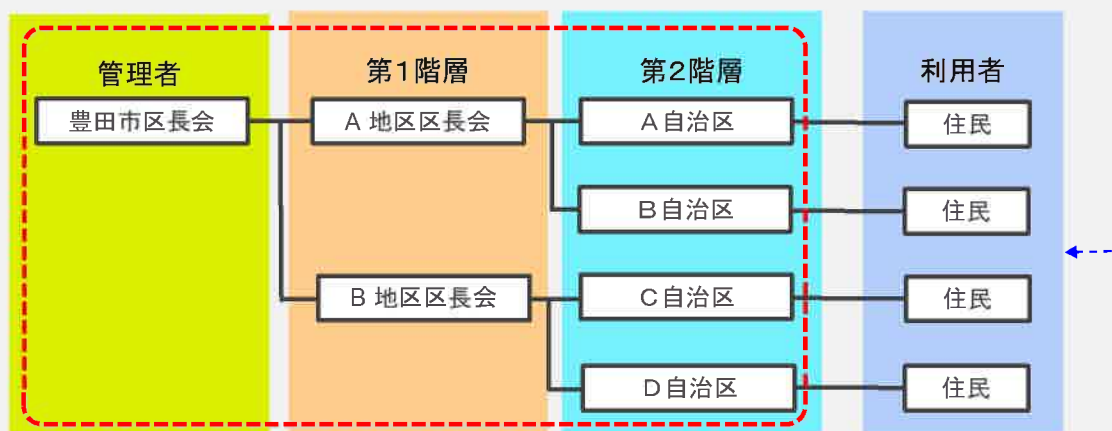


CHIKUWA! 導入スケジュール

	区長会・自治区	デモ自治区
8月	▶役員会へのアプリ導入に関する説明（8/26水／役員会）	
9月	▶自治区長へのアプリ導入（8/26金～9/24水） ▶地区区長会への個別説明（8/28金～9/13日）	
10月	▶CHIKUWA!での区長宛配信開始（10/8木） ▶デモ自治区の決定（10/28水／役員会） ※先着10自治区	▶デモ自治区の募集開始（9/28月～10/21水） ※全地区区長会への説明終了後から募集開始
11月		▶デモ自治区住民へのアプリ導入（～11/30月） ▶デモ自治区向け説明会の実施（日時未定）
12月		▶CHIKUWA!でのデモ自治区住民宛配信開始（12/3木） デモ実施は～3/31まで

▶自治区運営アプリの導入について

▶自治区運営アプリ（CHIKUWA!）導入イメージ



※今回導入する範囲は豊田市区長会～各自治区管理者まで

- ▶豊田市区長会として契約し、全296自治区（第2階層まで）の利用環境は設定済みです
 - ▶推奨アプリとして導入するものであり、**アプリ登録・利用を強制するものではありません**
 - ▶住民までの利用拡大は各自治区の実情に応じて判断してください（他のアプリ等の導入を妨げるものではありません）
- ※推奨アプリはデジタルに不慣れな自治区でも導入しやすいように、基本機能に絞ったものを選定しています

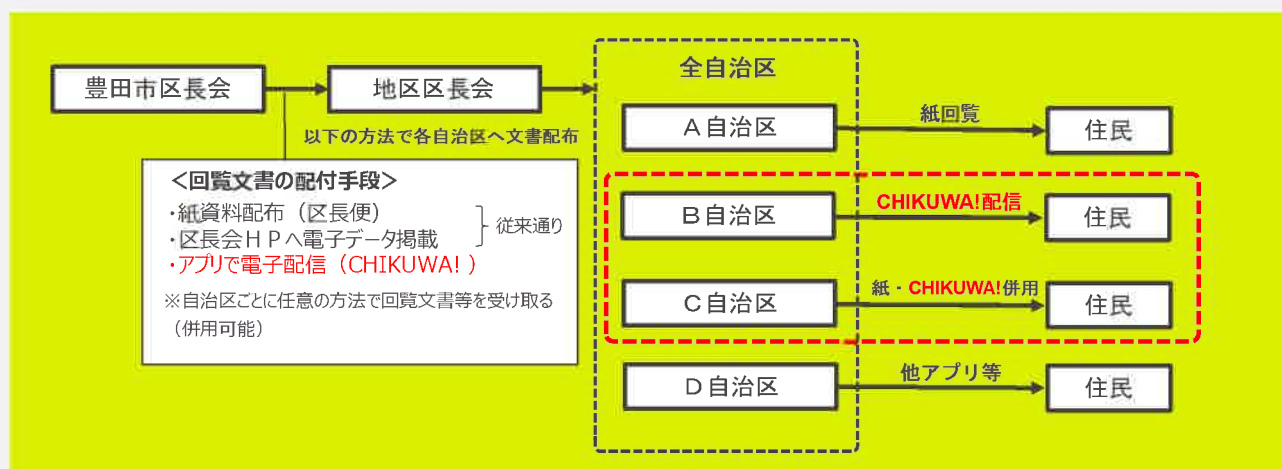
住民まで利用する場合は
自治区ごとに契約が必要
（月額使用料の自治区負担有）

<CHIKUWA!月額使用料>

～300世帯	1,000円／月
～3,000世帯	3,000円／月
3,000世帯～	6,000円／月

▶アプリの運用について

▶自治区運営アプリ（CHIKUWA!）導入後の自治区回覧等実施イメージ



▶アプリ導入後も、従来どおり、紙資料の配付やホームページへの資料掲載は継続します。

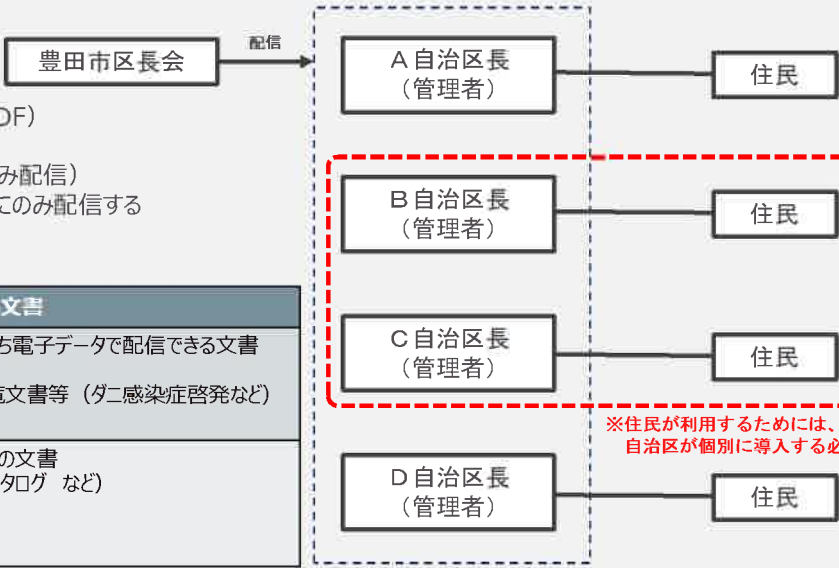
⇒ 区長配付文書や回覧文書を手入手する手段が増えるものと考えてください

<回覧文書の配信> 全住民に一斉配信

【内容】 区長便で配達する回覧文書などを配信
【方法】 区長会事務局から自治区長（管理者）を含む全住民に一斉配信

- ▶ 運用
- ▶ 「回覧板」により回覧文書ごとに個別に配信（PDF）
 - ▶ 区長便配達日の翌日に一斉配信
 - ▶ 自治区宛の依頼文は配信しない（回覧資料のみ配信）
 - ▶ 配信地区を限定する文書の場合は、該当地区にのみ配信する
- ※原則、配信の最小単位は「中学校区」とする

配信する文書・配信しない文書	
配信する文書	【定期】 区長便で配布する回覧文書のうち電子データで配信できる文書 【臨時】 緊急で住民へ周知が必要な回覧文書等（ダニ感染症啓発など）
配信しない文書	区長便で配布する回覧文書のうち、以下の文書 ・冊子等の現物配付のもの（身障協会カタログ など）



<区長宛文書の配信> 全区長に一斉配信

【内容】 区長便資料などの自治区長宛て文書を配信
【方法】 区長会事務局から自治区長（管理者）宛てに一斉配信

- ▶ 運用
- ① 区長便資料【定期配信】
 - ▶ 区長便配達日の翌日に一斉配信
 - ▶ 「回覧板」に、区長会ホームページのURLを添付して配信
（区長会ホームページの区長便資料掲載ページから閲覧・取得する）
 - ② 区長便以外の区長宛連絡文書など【臨時配信】
 - ▶ 「回覧板」に資料を添付して配信

配信する文書・配信しない文書	
配信する文書	【定期】 区長便で配布する区長宛て文書（区長会ＨＰのURLを送付） ４役、役員や総務委員への会議案内文書など 【臨時】 緊急で自治区へ周知が必要な文書など
配信しない文書	区長便で配布する区長宛文書のうち、 ・ポスターや冊子等の現物配付のもの（区長帽子、防犯ポスター等） ・自治区ごとに内容の異なる文書（共済会領収書、補助金要望書 等） ・個人情報が含まれる文書（委員推薦・表彰推薦文書 など）

